

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI N. 3 TIROCINI EXTRACURRICULARI PRESSO IL SISTEMA DEI MUSEI E PARCHI PARTECIPATIVI DELLA TOSCANA E IL SISTEMA DEI MUSEI DI STORIA E MEMORIA DEL 900 - ANNO 2026

Progetto "GioCo" - Programma Regionale Toscana Fondo Sociale Europeo plus 2021-2027 (PR RT FSE + 2021-2027) - CUP D41D25000040002

L'aggregazione composta dai Sistemi museali **Musei e Parchi Partecipativi della Toscana e Musei di Storia e Memoria del 900**, tramite il **Capofila Fondazione Aglaia**, responsabile del procedimento, intende attivare **n. 3 tirocini extracurricolari**, finalizzati a favorire la crescita dell'occupabilità dei giovani under 30 nell'ambito delle attività istituzionali dei Sistemi museali e ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro quale esperienza formativa orientativa o professionalizzante, non costituente rapporto di lavoro.

L'intervento "**Giovani professionisti crescono nei musei**", all'interno del quale rientra tale attività di tirocinio extracurricolare, è promosso dalla Regione Toscana all'interno del **PR FSE+ Toscana 2021 – 2027**, attività PAD 1.a.5, "Sostegno alle transizioni verso un'occupazione stabile e di qualità nei beni culturali e nell'arte contemporanea" per il quale l'aggregazione composta dai Sistemi museali Musei e Parchi Partecipativi della Toscana e Musei di Storia e Memoria del 900 ha ottenuto un finanziamento come da Decreto n.20036 del 16-09-2025 con il progetto **GioCo - Giovani co-progettano il futuro dei musei**.

L'Avviso è finanziato con le risorse del PR FSE+ Toscana 2021/27 e rientra nell'ambito di Giovanisi (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.

La **tipologia di intervento** che l'aggregazione dei Sistemi museali propone è quella della formazione teorica non formale (100 ore) e di **tirocinio extracurricolare** con formazione pratica e di orientamento (600 + 600 ore).

I **sogetti ospitanti** sono tre musei afferenti ai Sistemi museali **Musei e Parchi Partecipativi della Toscana e Musei di Storia e Memoria del 900**: il Museo Civico Archeologico "Palazzo Bombardieri" di Rosignano Marittimo – Comune di Rosignano Marittimo (LI), l'Istituto Storico della Resistenza Senese e dell'Età Contemporanea "Vittorio Meoni" ETS con le Stanze della Memoria, Percorso museale di storia del Novecento senese, e la Fondazione Archivio Diaristico Nazionale con il Piccolo museo del diario, che provvedono alla selezione ed individuazione dei candidati, secondo i criteri di cui all'art. 4 del presente avviso.

All'esito della selezione, i tirocini, uno presso ciascun museo, saranno attivati rispettivamente: per il Museo Civico Archeologico "Palazzo Bombardieri" di Rosignano Marittimo dall'Agenzia Regionale Toscana per l'impiego (ARTI) - Settore Servizi per il lavoro di Grosseto e Livorno, soggetto promotore, (come da convenzione sottoscritta tra soggetto promotore e soggetto ospitante con decorrenza dal 01/01/2026 al 31/12/2027), per la Fondazione Archivio Diaristico Nazionale, dall'Agenzia Regionale Toscana per l'impiego (ARTI) - Settore Servizi per il lavoro di San Sepolcro (AR), soggetto promotore, (come da convenzione sottoscritta tra soggetto promotore e soggetto ospitante con decorrenza dal 01/01/2026 al 30/06/2027) e per le Stanze della memoria. Percorso museale di storia del Novecento senese dall'Agenzia Regionale Toscana per l'impiego (ARTI) - Settore Servizi per il lavoro di Siena, soggetto promotore, (come da convenzione sottoscritta tra soggetto promotore e soggetto ospitante con decorrenza dal 13/11/2025 al 30/06/2027) mediante la redazione di appositi progetti formativi definiti in collaborazione con i referenti dei musei, nei quali verranno dettagliati i contenuti e le modalità di svolgimento dei tirocini.

Art. 1 Oggetto

Il progetto **GioCo** promosso dall'aggregazione composta dai Sistemi museali Musei e Parchi Partecipativi della Toscana e Musei di Storia e Memoria del 900, tramite il Capofila Fondazione Aglaia si articola nelle due componenti della formazione teorica non formale e formazione pratica-

esperienziale per **tre tirocinanti extracurricolari** in tre diversi ambiti.

In dettaglio:

Profilo A: 1 tirocinante presso il **Museo Civico Archeologico “Palazzo Bombardieri” di Rosignano Marittimo**, Co-designer di comunità e aree archeologiche, per la realizzazione di un patto di collaborazione per l'area archeologica di *Vada Volterrana*.

Profilo B: 1 tirocinante presso il **Piccolo museo del diario**, Co-designer per la narrazione e la valorizzazione digitale della memoria autobiografica, con particolare riferimento allo sviluppo di percorsi di storytelling e mediazione culturale rivolti alle scuole e alle comunità.

Profilo C: 1 tirocinante presso le **Stanze della memoria. Percorso museale di storia del Novecento senese**, Co-designer mediazione storica e civica e valorizzazione digitale, per la realizzazione di attività didattiche per i diversi pubblici con particolare attenzione ai fragili e ai processi di inclusione sociale.

Art. 2 Requisiti minimi di ammissione

I candidati devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti minimi:

- avere un'età compresa **tra i 18 ed i 30 anni non compiuti**;
- al momento della scadenza del presente Avviso devono essere **disoccupati/e, inoccupati/e, inattivi/e**
- non essere iscritti/impegnati in altri percorsi di studio o formazione (master, dottorati, corsi universitari);
- essere in possesso del **diploma di laurea magistrale/specialistica** conseguito entro e non oltre 24 mesi alla data di attivazione del tirocinio presso un'Università italiana;
- **possedere uno dei seguenti diplomi/laurea specialistica:**

Profilo A: **LM-1** Antropologia culturale ed etnologia; **LM-2** Archeologia; **LM-3** Architettura del paesaggio; **LM-10** Conservazione dei beni architettonici e ambientali; **LM-11** Scienze per la Conservazione dei Beni Culturali; **LM-12** Design; **LM-14** Filologia moderna; **LM-15** Filologia, letterature e storia dell'antichità; **LM-48** Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale; **LM-49** Progettazione e gestione dei sistemi turistici; **LM-51** Psicologia; **LM-81** Scienze per la Cooperazione allo Sviluppo; **LM-84** Scienze Storiche; **LM-85** Scienze Pedagogiche; **LM-88** Sociologia e Ricerca Sociale; **LM-89** Storia dell'Arte; **LM-92** Teorie della comunicazione.

Profilo B: **LM-1** Antropologia culturale ed etnologia; **LM-5** Archivistica e Biblioteconomia; **LM-11** Scienze per la Conservazione dei Beni Culturali; **LM-14** Filologia moderna; **LM-43** Metodologie informatiche per le discipline umanistiche; **LM-49** Progettazione e gestione dei sistemi turistici; **LM-57** Scienze dell'Educazione degli adulti e della formazione continua; **LM-78** Scienze filosofiche; **LM-84** Scienze Storiche; **LM-92** Teorie della comunicazione; **LM-93** Teorie e Metodologie dell'e-learning e della media education.

Profilo C: **LM-1** Antropologia culturale ed etnologia; **LM-5** Archivistica e Biblioteconomia; **LM-11** Scienze per la Conservazione dei Beni Culturali; **LM-43** Metodologie informatiche per le discipline umanistiche; **LM-57** Scienze dell'Educazione degli adulti e della formazione continua; **LM-59** Scienze della Comunicazione Pubblica, d'Impresa e Pubblicità; **LM-78** Scienze filosofiche; **LM-84** Scienze Storiche; **LM-85** Scienze Pedagogiche.

- i cittadini non italiani che rispondano a tutti i criteri sopra elencati dovranno altresì possedere un livello di italiano (almeno B2) e un permesso di soggiorno valido per la durata del tirocinio;
- i cittadini non italiani che rispondano ai criteri sopra elencati ma che siano in possesso di un

diploma di laurea magistrale/specialistica rilasciato da un'Università che non sia italiana, dovranno dimostrare che tale titolo è riconosciuto ed omologato in Italia. Dovranno altresì possedere un livello di italiano (almeno B2) e un permesso di soggiorno valido per la durata del tirocinio;

- non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina a impieghi presso pubbliche Amministrazioni.

Art. 3 – Eventuali requisiti premiali

Oltre ai requisiti minimi descritti in precedenza, saranno considerati premianti i seguenti eventuali requisiti supplementari:

- conoscenza della lingua inglese di livello almeno B1;
- percorsi formativi nel comparto dei beni culturali, conclusi e verificabili;
- esperienze attinenti alle attività previste, come progetti universitari, attività di volontariato o lavorative in ambito museale o culturale, concluse e verificabili;
- stage o tirocini svolti in settori affini, conclusi prima della candidatura e verificabili.

Art. 4 - Presentazione domande – Termine, modalità e ammissibilità

La domanda di ammissione alla selezione (cioè la candidatura) dovrà essere effettuata esclusivamente tramite **invio per posta elettronica certificata** a Fondazione Aglaia (fondazioneaglaia@pec.it), **entro il 28 febbraio 2026**.

Per presentare la propria candidatura sono necessari i seguenti documenti:

- **domanda di partecipazione**
- **copia di un documento di identità** in corso di validità;
- il **Curriculum Vitae** in formato europeo debitamente datato e firmato, dal quale risultino: i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti, le esperienze formative e lavorative effettuate, le motivazioni e le attitudini in base alle quali viene presentata la candidatura al tirocinio.

Tutte le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dalla procedura di selezione.

Art. 5 – Modalità di ammissione e selezione dei candidati

Le domande pervenute saranno valutate da un'apposita **Commissione** composta da: un membro esperto per ciascun museo ospitante, un membro rappresentante del capofila dell'aggregazione dei Sistemi museali ed un membro esterno esperto in processi partecipativi per i musei. Le domande pervenute saranno suddivise nei tre profili indicati all'art. 2 secondo le preferenze indicate dai candidati (è possibile partecipare alla selezione per più di un profilo). Dopo la verifica preliminare del possesso dei requisiti minimi obbligatori, la **Commissione stilerà la graduatoria dei candidati ammessi alla prova scritta**, sulla base della valutazione dei curricula, dei requisiti premiali e delle esperienze pregresse. I candidati ammessi e non ammessi alla prova scritta verranno informati con una mail.

La data e la sede della prova scritta e dei colloqui sarà comunicata ai candidati dal Capofila Fondazione Aglaia tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica comunicato dal candidato nella domanda di partecipazione. Il giorno delle prove il candidato dovrà presentarsi munito di documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione. La prova scritta è volta a valutare le capacità analitiche, di problem-solving e di approccio ai temi della co-progettazione applicati a contesti museali (es. studio di un caso di patto di collaborazione o proposta per attività didattica inclusiva). Sulla base della prova scritta, la **Commissione stilerà la graduatoria dei candidati ammessi alla prova orale**. I candidati ammessi e non ammessi alla prova scritta verranno informati con una mail. Per motivate necessità, la commissione potrà valutare la possibilità di svolgere il colloquio da remoto.

I colloqui saranno finalizzati ad accertare, prioritariamente, le attitudini personali alla collaborazione e alla facilitazione, la conoscenza del contesto museale toscano, l'interesse e la competenza rispetto alle specifiche aree di co-progettazione, le motivazioni e la disponibilità del candidato a partecipare al progetto formativo per il quale si è proposto.

La graduatoria dei candidati selezionati dalla Commissione sarà redatta tenendo conto dei seguenti **criteri di valutazione**:

Criteri di valutazione	Sub-criteri	Valutazione	Punteggio massimo
a) Curriculum vitae	Voto di laurea, pertinenza della tesi rispetto al tirocinio scelto dal candidato, titolo di studio post laurea, certificazioni linguistiche	5	30
	Corsi professionalizzanti inerenti al tirocinio scelto dal candidato	5	
	Esperienze pregresse di stage, volontariato e servizio civile inerenti al tirocinio scelto dal candidato	10	
	Esperienze lavorative pregresse in ambito culturale/museale	10	
b) Prova scritta	Analisi: capacità analitiche e di inquadramento del contesto	10	30
	Metodo: approccio metodologico alla co-progettazione e problem solving	10	
	Forma: chiarezza espositiva e sintesi	10	
c) Colloquio orale	Motivazioni personali a supporto della candidatura	10	40
	Soft skills, attitudine al lavoro di gruppo/facilitazione e capacità relazionali	10	
	Competenze specifiche relative al profilo scelto	20	
Punteggio massimo totale 100			

In caso di parità la priorità sarà assegnata al candidato più giovane.

L'esito finale della procedura sarà pubblicato sul sito internet di Fondazione Aglaia (<https://www.fondazioneaglaia.it>). In caso di rinuncia o di esclusione, il tirocinio potrà essere attivato con altro candidato risultato idoneo immediatamente seguente nell'ordine di priorità dei candidati.

I tirocini attivati non costituiscono in alcun modo rapporto di lavoro. Il presente avviso non è in alcun modo finalizzato all'assunzione a qualsiasi titolo presso i Sistemi museali né presso il Capofila Fondazione Aglaia.

Art. 6 Durata

Il tirocinio formativo, da attivarsi entro il 2026, avrà una **durata complessiva di 6+6 mesi, oltre ad un primo mese di attività di formazione teorica:**

- **il primo mese** sarà dedicato alla formazione teorica non formale della durata di **100 ore** da svolgersi in presenza presso il Museo Civico Archeologico di Rosignano Marittimo;
- gli altri **sei mesi di tirocinio extra curricolare** dalla data di attivazione, **prorogabili per ulteriori sei mesi** per una durata complessiva di **600+600 ore**, saranno dedicati alla formazione pratico/esperienziale presso una delle sedi museali assegnate.

Il tirocinante dovrà effettuare in media 25 ore settimanali (al massimo 40 ore), secondo un'articolazione oraria e giornaliera che sarà stabilita nel **progetto formativo** e che terrà conto delle festività e delle chiusure della struttura del soggetto ospitante fino al raggiungimento delle 600 + 600 ore complessive.

Art 7. Modalità di svolgimento del tirocinio. Sospensione e interruzione

Il primo mese di formazione teorica non formale in "Metodologie di mediazione culturale museale e co-progettazione per la valorizzazione di musei, aree archeologiche e archivi" sarà svolto in gruppo dai tre tirocinanti.

I contenuti formativi riguardano:

Modulo 1A - Teorie e pratiche di co-progettazione e amministrazione condivisa (8 ore): fondamenti teorici e normativi, il ruolo del museo come "community hub", strumenti di progettazione partecipata, gestione dei conflitti e facilitazione di gruppi.

Modulo 1B - Patrimonio culturale e comunità (16 ore): analisi dei bisogni territoriali e mappatura degli stakeholder, il patto di collaborazione (normativa e casi studio), strumenti e metodologie per l'engagement delle comunità di eredità e la memoria civica.

Modulo 2 - Legislazione dei beni culturali (6 ore): analisi della normativa regionale e nazionale per i musei, gli archivi e le aree archeologiche.

Modulo 3 - Strategie di valorizzazione del patrimonio culturale (12 ore): marketing, comunicazione e fundraising.

Modulo 4 - Educazione, inclusione e accessibilità (12 ore): progettazione di percorsi didattici formali e non formali per diverse fasce d'età, metodologie per l'accessibilità e l'inclusione di pubblici fragili.

Modulo 5: Narrazione e valorizzazione del patrimonio (12 ore): tecniche di storytelling museale, narrazione autobiografica e storia locale.

Modulo 6: Elementi di gestione museale (6 ore): funzionamento, collezioni e servizi al pubblico.

Visite didattiche e case study (18 ore): analisi di best practice e visite a musei e luoghi della cultura esemplari per le loro pratiche partecipative e inclusive.

La **verifica degli apprendimenti** avverrà tramite:

- test scritto finale per valutare le conoscenze teoriche acquisite;
- partecipazione attiva alle esercitazioni e discussioni di gruppo, valutata dal docente;
- produzione di brevi elaborati o presentazioni su specifici argomenti trattati.

Il superamento di queste prove, unito all'obbligo di **frequenza minima del 70% del monte ore** complessivo della formazione teorica, darà accesso alla successiva fase di tirocinio pratico-esperienziale

Nel periodo del tirocinio, formazione pratico/esperienziale, della durata di 600 + 600 ore per 12 mesi, ciascun tirocinante svolgerà il proprio progetto nel museo di riferimento.

Profilo A: Museo Civico Archeologico “Palazzo Bombardieri” di Rosignano Marittimo.

Il tirocinante sarà coinvolto nella co-progettazione di un patto di collaborazione per l'area archeologica di *Vada Volaterrana*. Le attività includeranno: analisi delle esigenze della comunità locale, mappatura degli stakeholder, facilitazione di incontri e laboratori partecipativi, stesura di bozze e documenti collaborativi.

Il percorso si concentrerà sull'applicazione pratica di metodologie di mediazione culturale e valorizzazione del patrimonio, trasformando i bisogni della comunità in progetti concreti e misurabili, in stretta sinergia con lo staff del museo.

La formazione pratico-esperienziale avverrà con metodologia “on-the-job” in un ambiente di lavoro reale. Il tirocinante sarà affiancato da un tutor responsabile dell'inserimento e dell'affiancamento continuo. Saranno utilizzate metodologie di “project-based learning”, lavorando direttamente sulla realizzazione del patto di collaborazione. Gli strumenti includeranno notebook, tablet, software di elaborazione testi e presentazioni, accesso alle collezioni e agli archivi del museo e dell'area archeologica, e l'utilizzo di risorse bibliografiche e digitali per la ricerca e la documentazione.

Profilo B: Piccolo museo del diario.

Il tirocinante sarà coinvolto in attività di co-progettazione, mediazione e valorizzazione narrativa del patrimonio autobiografico e documentario conservato presso la Fondazione Archivio Diaristico Nazionale – Piccolo museo del diario.

Le attività includeranno l'analisi, selezione e digitalizzazione di fonti autobiografiche e storiche dell'Archivio, l'elaborazione di percorsi narrativi tematici e la creazione di contenuti e formati multimediali per la valorizzazione del patrimonio culturale. Il tirocinante collaborerà inoltre alla catalogazione e documentazione delle installazioni museali e dei relativi contenuti narrativi e multimediali, contribuendo all'aggiornamento dei materiali informativi e degli apparati descrittivi del museo.

Il percorso formativo comprenderà il supporto alle attività di guida museale, didattica e mediazione culturale, con particolare attenzione ai diversi pubblici del museo, tra cui le scuole e le fasce di pubblico fragile, nonché la collaborazione alla predisposizione e all'aggiornamento di strumenti gestionali e di collegamento con il territorio (come materiali educativi, documentazione progettuale e strumenti di comunicazione).

Il tirocinio si focalizzerà sul rafforzamento del legame tra archivio, museo e comunità, utilizzando la narrazione autobiografica e la memoria come strumenti di partecipazione civica, educazione alla memoria e valorizzazione culturale.

La formazione pratico-esperienziale si svolgerà in affiancamento al personale dell'ente ospitante, in un ambiente archivistico e museale reale, sotto la supervisione di un tutor della Fondazione. Sono previste attività individuali e di gruppo, momenti di confronto periodico e la partecipazione a riunioni di coordinamento e formazione interna, secondo metodologie di apprendimento basate su progetti e attività operative integrate nella programmazione del museo.

Profilo C: Stanze della memoria. Percorso museale di storia del Novecento senese. Il tirocinante sarà coinvolto nell'elaborazione di contenuti e percorsi sulla storia del '900 locale, nazionale e sovranazionale, di democrazia partecipativa rivolta alla comunità e ai vari pubblici in particolare scuole e pubblici fragili. Le attività includeranno: ricerca e analisi di fonti storiche, rielaborazione dei materiali per creare percorsi narrativi e didattici innovativi, co-progettazione e conduzione di laboratori e visite con studenti e pubblici diversi. Il tirocinante sarà coinvolto a svolgere attività di ricerca, archiviazione e divulgazione, sviluppare proposte educative per le scuole e per i pubblici fragili, valutare e organizzare attività di presentazione di testi e mostre d'arte, pubblicizzare le attività del museo.

Il percorso si concentrerà sulla mediazione di temi complessi, utilizzando il museo come uno “spazio-laboratorio” per la formazione e la riflessione sulla memoria civica.

La formazione si svolgerà con metodologia “on-the-job” in un ambiente museale reale. Il tirocinante

sarà affiancato da un tutor esperto responsabile dell'inserimento e del monitoraggio continuo. Saranno utilizzate metodologie di “project-based learning”, lavorando direttamente sulla creazione di nuovi contenuti e percorsi didattici. Gli strumenti includeranno PC e software per la rielaborazione di materiali, l'accesso agli archivi dell'Istituto Storico della Resistenza Senese, la biblioteca e i documenti del museo, nonché l'interazione con docenti e gruppi di studenti.

Al processo formativo sarà associato **un percorso parallelo e integrato di accompagnamento e orientamento** lungo l'intero arco temporale del progetto, con durate specifiche per le diverse tipologie di intervento.

Accompagnamento in ingresso (individuale e di gruppo): orientamento iniziale di gruppo 4 ore (integrato nelle prime 2 settimane della formazione teorica) e colloqui individuali di profilazione 2 ore per ciascun partecipante (svolti entro la prima settimana di formazione teorica).

Accompagnamento in itinere (durante la formazione teorica e il tirocinio): tutoraggio individuale durante la formazione teorica (mese 4) 1 ora/settimana per ciascun partecipante (totale 4 ore/mese per partecipante), per un totale di 12 ore complessive per i tre partecipanti nel mese di formazione teorica. Queste ore rientrano nella rendicontazione dell'attività di tutoring per la parte di formazione teorica.

Durante il tirocinio (6 + 6 mesi): 4 ore/settimana per ciascun partecipante (totale 16 ore/mese per partecipante), dedicate all'affiancamento diretto sul progetto specifico e al supporto sulle attività quotidiane.

Incontri di gruppo periodici (peer-to-peer e coordinamento): 4 ore/bimestre per tutti e tre i partecipanti per 12 mesi (per un totale di 40 ore per ciascun partecipante), con cadenza bimestrale e a seconda delle esigenze.

Supporto metodologico specialistico: sessioni mirate da definire in base alle esigenze emergenti dai progetti, con una durata complessiva stimata di 16 ore aggiuntive distribuite lungo il periodo del tirocinio.

Orientamento in uscita (ultimi due mesi del tirocinio), per garantire che i professionisti siano pronti per la transizione al mondo del lavoro al termine del percorso. La durata complessiva dedicata a queste attività sarà di circa 16 ore per ciascun partecipante, ripartite tra incontri individuali (4 ore) e di gruppo (4 ore), e attività di networking e matchmaking / seminari creazione d'impresa individuali (4 ore) e di gruppo (4 ore). Le procedure di orientamento in uscita si focalizzeranno su:

- elaborazione del portfolio delle competenze acquisite durante il percorso (formazione teorica e tirocinio), con particolare attenzione alle metodologie di co-progettazione e ai risultati concreti dei progetti realizzati;
- networking e matchmaking attraverso l'organizzazione di presentazioni del lavoro svolto e incontri (virtuali o in presenza) con direttori di musei, responsabili di sistemi museali, associazioni culturali, fondazioni e altri potenziali datori di lavoro del settore, per favorire contatti e opportunità professionali;
- seminari sulla creazione d'impresa culturale, per coloro interessati all'autoimprenditorialità, seminari su come avviare progetti o startup nel settore dei beni culturali, con focus su fundraising e project management.

La **verifica degli apprendimenti e del raggiungimento degli obiettivi del tirocinio** avverrà tramite:

- monitoraggio continuo da parte del tutor del museo ospitante;
- produzione e presentazione di un project work finale, che dimostri l'applicazione pratica delle competenze e i risultati concreti raggiunti;
- redazione di una relazione finale di tirocinio;
- colloquio finale con la commissione di valutazione.

L'attestato di frequenza sarà rilasciato a fronte di una **frequenza minima del 70% delle ore** e del raggiungimento degli obiettivi formativi.

Il tirocinio potrà essere interrotto in qualsiasi momento:

- da parte del tirocinante mediante comunicazione scritta al tutor del soggetto promotore ed al tutor del soggetto ospitante;
- da parte del soggetto ospitante, mediante comunicazione scritta nel caso in cui il tirocinante non rispetti le regole sottoscritte nel progetto formativo, al tirocinante e al tutor del soggetto promotore.

Art. 8 Indennità di partecipazione

Per la partecipazione alle attività di formazione teorica non formale di 100 ore è previsto il riconoscimento ai partecipanti di una indennità di frequenza pari a 350,00 euro lordi ora/persona, erogata sulla base dell'effettiva presenza alle attività risultante dai registri.

L'accesso al tirocinio extra curricolare è subordinato alla partecipazione ad almeno il 70% dell'attività di formazione teorica non formale.

Per la partecipazione all'attività di formazione pratico-esprienziale (tirocinio extra curricolare), a ciascun tirocinante sarà corrisposta un'indennità di euro 800,00 (euro ottocento) mensili lordi, a fronte di una partecipazione minima al tirocinio pari al 70% delle presenze su base mensile calcolate sullo specifico progetto formativo di tirocinio. Qualora la partecipazione sia inferiore a tale soglia, l'importo può essere proporzionalmente ridotto fino a 400,00 euro mensili.

È previsto inoltre:

- il rimborso del vitto (€ 7,00/pasto) per le giornate di formazione teorica superiori a 6 ore;
- la fornitura di un PC portatile e di un tablet in comodato d'uso;
- la copertura delle spese per le visite didattiche programmate.

Art. 9 Assicurazione

Il Centro Impiego di riferimento provvederà ad assicurare ciascun tirocinante per il tramite del soggetto ospitante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e per la Responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice per conto dei tre musei ospitanti.

Art 10 Responsabile del procedimento

Il **Responsabile** del procedimento è la Fondazione Aglaia, capofila dell'aggregazione composta dai Sistemi museali Musei e Parchi Partecipativi della Toscana e Musei di Storia e Memoria del 900.

Art. 11 Sede dei tirocini

I tirocini si svolgeranno presso le sedi indicate in ogni progetto formativo. L'attività formativa si svolgerà esclusivamente negli spazi delle sedi indicati all'art. 1 presso i quali sono attivati i tirocini.

Art. 12 Chiarimenti

Competente per l'espletamento degli adempimenti amministrativi relativi al presente avviso è l'Ente Capofila Fondazione Aglaia che si avvarrà della consulenza degli altri soggetti beneficiari. Eventuali informazioni sui tirocini potranno essere richieste scrivendo a info@archeodig.net entro il 28 febbraio 2026.

Art. 13 Pubblicazione

Il presente avviso è **pubblicato integralmente sul sito della Fondazione Aglaia** seguendo il percorso: [https://www.fondazioneaglaia/trasparenza/Progetto "GioCo" \(PR RT FSE + 2021-2027\)](https://www.fondazioneaglaia/trasparenza/Progetto_GioCo_(PR_RT_FSE_+2021-2027)) e promosso attraverso i siti web dei Sistemi museali Musei e Parchi Partecipativi della Toscana e dei Musei di Storia e Memoria del 900, il sito web dei Centri Impiego coinvolti, i siti web e canali social dei tre musei coinvolti, la pagina web Giovani*si*.

Art. 14 Trattamento dei dati personali

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dalla LR 32/2002 e dal DPGR 47/R/2003, e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla DPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso.

I tre musei dei Sistemi museali Musei e Parchi Partecipativi della Toscana e Musei di Storia e Memoria del 900 tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali e amministrative connesse all'espletamento della presente procedura.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale coinvolto nel procedimento. L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR. L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al Regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Recapiti dei titolari del trattamento dei dati: Fondazione Aglaia - info@archeodig.net.

Art. 14 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di cui alla Legge Regionale Toscana n. 32 del 26/07/2002 e ss.mm.ii. "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" ed al relativo Regolamento attuativo emanato con D.P.G.R. 8 agosto 2003, n. 47/R come modificato dal DPGR n. 11/R del 22/03/2012, in materia di tirocini formativi.

Livorno, 20 gennaio 2026

Il Presidente di Fondazione Aglaia
Prof. Daniele Manacorda